



# COMUNE DI BUCCINO

Provincia di Salerno

C O P I A

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 217 del 10/11/2014

**Oggetto: Presa d'atto verbale controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile Legge 213/2012 – 1° semestre 2014.**

L'anno duemilaquattordici il giorno dieci del mese di novembre alle ore 9,00 nella Casa Comunale, la Giunta, legalmente convocata, si è riunita, sotto la presidenza del Sig. Nicola Parisi - Sindaco - nelle persone dei Sigg. :

presenti assenti

1	Nicola	PARISI	SINDACO	X	
2	Giuseppe Diego	BASTA	ASSESSORE		X
3	Maria	TRIMARCO	ASSESSORE	X	
4	Francesco	FARAO	ASSESSORE	X	
5	Domenico	SENATORE	ASSESSORE		X
Totale				3	2

Partecipa il Segretario Comunale, dott. Salvatore Tiano

**IL PRESIDENTE**

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il verbale in data 15/10/2014, riguardante il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile relativo al 1° semestre corrente anno ai sensi della Legge n° 213/2012;

**RITENUTO** di prendere atto del suddetto verbale;

Con voti unanimi;

### **DELIBERA**

- 1) Di prendere atto, come in effetti prende atto, del verbale di verifica relativo al 1° semestre dell'anno 2014 concernente il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun parere da parte dei Responsabili dei Servizi;
- 3) Di trasmettere il presente deliberato con l'accluso verbale all'organo di revisione dei conti, all'organo indipendente di valutazione, affinché tenga conto in sede di giudizio sulle performance e a tutti i responsabili dei settori e servizi;
- 3) Con separata votazione ed esito favorevole ed unanime dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi del D. lgs. 267/2000.



## COMUNE DI BUCCINO

**Controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come modificati dal d.l.n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.**

### VERBALE DI VERIFICA RELATIVO AL 1° SEMESTRE DELL'ANNO 2014

Premesso che ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, del d.l. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012, il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato nella fase successiva al perfezionamento degli atti, secondo i principi di revisione aziendale e secondo le modalità previste dal regolamento comunale, sotto la direzione del segretario comunale;

Che ai sensi della citata normativa, sono soggette a controllo le determinazioni di impegno di spesa, gli atti di accertamento di entrata, gli atti di liquidazione di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento;

Visto il Regolamento comunale dei controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 6 del 12/03/2013, e, segnatamente, l'art. 9 che disciplina il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile;

Rilevato che ai sensi del citato art. 9 il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile è effettuato dal segretario comunale, coadiuvato da dipendenti appositamente individuati ed è esercitato, mediante controllo a campione, sulle determinazioni dei responsabili dei servizi che comportino impegni di spesa, dei contratti e di ogni altro atto amministrativo che si ritenga di verificare;

Che il controllo deve essere effettuato con cadenza almeno semestrale, che il controllo attiene alla competenza dell'organo, all'adeguatezza della motivazione, e alla regolarità delle procedure eseguite;

Che il campione di documenti da sottoporre a controllo successivo deve essere estratto in modo casuale ed è pari al 10% dei documenti individuati dal regolamento riferiti al semestre di riferimento;

L'anno duemilaquattordici, il giorno quindici del mese di ottobre alle ore 10,15, presso la casa comunale, il segretario comunale Dott. Salvatore TIANO Responsabile dell'Area Amministrativa, alla presenza: del Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Giuseppe Di Biase, il Responsabile del Servizio I dell'Area Amministrativa Dott.ssa Gaetana Natale, il Responsabile dell'Area

Demografica Sig. Vincenzo Fernicola, il Responsabile del Servizio I dell'UTC Geom. Sabato Donato Gerbasio, dei componenti dell'OIV Dott. Onofrio Villani, Dott.ssa Ilaria Lepore e Dott. Raffaele Fuccia, assenti Responsabili UTC l'Ing. Piercarlo Gargiulo e il Geom. Michele Luordo, procede a quantificare gli atti prodotti durante il primo semestre dell'anno 2014, relativamente a determinazioni di impegni di spesa, atti di liquidazione, contratti di lavori, forniture e servizi, ordinativi in economia, distinti per le cinque aree di competenza in cui è organizzato l'ente, ovvero Area Amministrativa, Area Tecnica, Area Demografica, Area Polizia Municipale, Area Finanziaria.

Determinazioni dell'Area Amministrativa dall'1/1/201 al 30/6/201 n. 31

Determinazioni dell'Area Tecnica dall'1/1/201 al 30/6/2014 n. 42

Determinazioni dell'Area Demografica dall'1/1/2014 al 30/6/2014 n. 13

Determinazioni dell'Area Finanziaria dal 01/01/2014 al 30/06/2014 n. 7

Si da atto che nel citato periodo sono stati stipulati contratti n. 3

Si procede ad estrarre le determinazioni e i contratti da esaminare nella misura del 10%, col sistema generatore di numeri casuali presente sul sito [www.blia.it](http://www.blia.it):

Dal sorteggio vengono estratti i seguenti contratti relativi al primo semestre:

Contratto Rep. n. 7 del 07/03/2014 Oggetto: "Contratto di alienazione di area ricadente nel territorio del Comune di Buccino Località Raie".

Dal sorteggio sono estratte le seguenti determinazioni relative al primo semestre,

Per l'Area Amministrativa:

Determinazione n. 25 del 3/3/2014 " Liquidazione risarcimento danni Sig.ra Luongo Cristina"

Determinazione n. 31 del 05/03/2014 "Liquidazione fattura alla ditta Infosystem di Salimbene Giuseppe per fornitura PC per l'Ufficio Segreteria"

Determinazione n. 76 del 29/05/2014 "Impegno di spesa per fornitura fiori per giardini comunali"

Per l'Area Tecnica

Determina n. 26 del 03/03/2014 "Liquidazione alla ditta Progetto Ambiente s.c.m.p."

Determina n. 38 del 27/03/2014 " Liquidazione indennità di occupazione per la realizzazione delle fognature incanalabili nel depuratore consortile ubicato nella zona industriale - 1° lotto di completamento collettore versante NORD del Capoluogo.

Determina n. 62 del 24/04/2014 " Mutuo Cassa DD.PP. n. 6001405 Liquidazione acconto O.T. per Lavori di riqualificazione e arredo urbano di aree e spazi pubblici del centro abitato"

Determina n. 86 del 16/06/2014 "Impegno di spesa per fornitura e il montaggio di una scheda elettronica per caldaia Riello presso la scuola materna in Via Ferrovia".

Per l'Area Finanziaria

Determina n. 11 del 10/02/2014 " Liquidazione spese legali a dipendenti comunali a seguito di sentenza di non luogo a procedere"

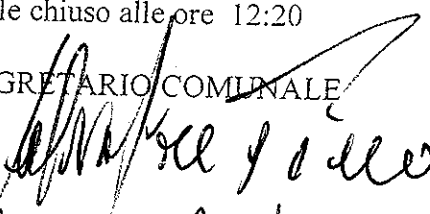
Per l'Area Demografica

Determina n. 71 de 23/05/2014 ."Elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia del 25 maggio 2014 - Impegno di spesa per liquidazione onorari ai componenti seggi elettorali".

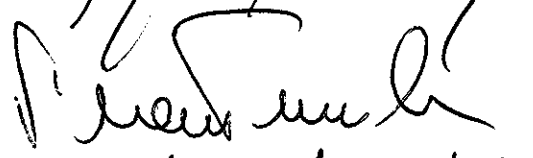
Dall'esame effettuato risulta che la documentazione è regolare. Si dispone, ai sensi del citato regolamento comunale, l'immediata trasmissione del presente verbale al Sindaco, ai Responsabili dei Servizi, all'Organo di Revisione ed al Organismo Indipendente di valutazione, ed all'Organo Esecutivo per la presa d'atto. Le suddette determinine vengono allegate al presente verbale e trasmesse al Revisore dei Conti ed al Presidente dell'OIV.

Verbale chiuso alle ore 12:20



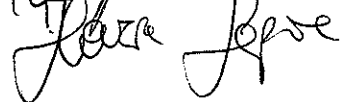
IL SEGRETARIO COMUNALE

  
Roberto Forte



  
Roberto Forte

I COMPONENTI

Il Presidente

Dott. Nicola Parisi

F.to come originale



Il Segretario

Dott. Salvatore Tiano

F.to come originale

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio il 13 NOV. 2014 registrata al n. \_\_\_\_\_ per prescritta

Pubblicazione di giorni quindici consecutivi e vi rimarrà fino alla scadenza.

Buccino li 13 NOV. 2014

Il Responsabile dell'Albo Pretorio  
F.to Sig. Sabato A. Trimarco



Il Segretario Comunale  
F.to dott. Salvatore Tiano

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione :

( ) è stata dichiarata immediatamente esecutiva

( ) è divenuta esecutiva per decorrenza termini

Buccino li 13 NOV. 2014



Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Salvatore Tiano

Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000)

Buccino li 13 NOV. 2014



Per copia conforme all'originale  
Il Segretario Comunale  
Dott. Salvatore Tiano